……, dnia …….. r.

POROZUMIENIE O ROZWIĄZANIU UMOWY O PRACĘ

(za porozumieniem stron, art. 30 § 1 pkt 1 Kodeksu pracy)

zawarte w dniu …….. r. pomiędzy:

…….
(nazwa i adres pracodawcy, osoba reprezentująca), zwanym dalej Pracodawcą,

a

…….
(imię i nazwisko, adres, stanowisko), zwanym dalej Pracownikiem.

§ 1. Strony zgodnie postanawiają rozwiązać umowę o pracę zawartą w dniu …….. r. na mocy porozumienia stron z dniem …….. r.

§ 2. Rozwiązanie umowy następuje z inicjatywy ……*. [Jeżeli z inicjatywy Pracodawcy: Rozwiązanie umowy następuje z przyczyn niedotyczących Pracownika, tj. ……]**

§ 3. Do dnia rozwiązania umowy Pracownik wykorzysta przysługujący mu urlop wypoczynkowy w wymiarze …….. dni / za niewykorzystany urlop wypoczynkowy w wymiarze …….. dni Pracodawca wypłaci ekwiwalent pieniężny.*

§ 4. W okresie od …….. r. do dnia rozwiązania umowy Pracownik jest zwolniony z obowiązku świadczenia pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.**

§ 5. Pracodawca wyda Pracownikowi świadectwo pracy zgodnie z art. 97 Kodeksu pracy.

§ 6. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……. ……

(data i podpis Pracodawcy) (data i podpis Pracownika)

** niepotrzebne skreślić. ** postanowienie opcjonalne - usuń, jeżeli nie dotyczy.*
Wskazanie przyczyn leżących po stronie pracodawcy ma znaczenie dla odprawy i zasiłku dla bezrobotnych (po porozumieniu stron zasiłek co do zasady przysługuje po 90 dniach od rejestracji, art. 220 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia). Samo wpisanie, że rozwiązanie następuje z przyczyn niedotyczących pracownika, nie tworzy prawa do odprawy ani wyjątku od karencji zasiłkowej, jeżeli zapis nie odpowiada rzeczywistym okolicznościom.
Wzór: wezprawnika.pl, stan prawny 17.10.2026. Wzór ma charakter ogólny i nie zastępuje porady prawnej.